

УТВЕРЖДЕНО:

на педагогическом
Совете, протокол № 1 от 31.08/2023
введено в действие приказом № 42
от 31.08/2023 г.
заведующий МБДОУ
Р.И. Ахметзянова



**Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Каргалинский детский сад № 11»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан
на 2023 – 2024 учебный год**

О Г Л А В Л Е Н И Е

Раздел 1. Анализ итогов работы МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

- Кадровое обеспечение
- Программное обеспечение
- Контингент детей
- Анализ выполнения годовых задач

1.2. Обеспечение качественного уровня достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

1.4. Анализ методической работы с кадрами.

1.5. Сотрудничество с родителями, школой, социумом.

1.6. Анализ материально-технической базы.

Раздел 2. Мероприятия по реализации целей и задач на 2023-2024 учебный год.

Работа с педагогическими кадрами, повышении их квалификации.

- Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации.
- Работа педсовета.

Раздел 3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса

Раздел 4. Руководство и контроль за воспитательно-образовательным процессом

Раздел 5. Работа с родителями, семьей и общественностью

Раздел 6. Административно – хозяйственная работа

Приложения:

- циклограмма работы МБДОУ,
- план оперативных совещаний при руководителе,
- план работы МБДОУ со школой,
- план реализации Закона «О государственных языках в РТ»
- перспективный план оздоровительной работы педколлектива,
- план проведения праздников и развлечений
- план внедрения здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками,
- план самообразования педагогов

Раздел 1. Анализа годового плана по итогам работы педколлектива МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан в 2022-2023 уч. году.

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

1. Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Каргалинский детский сад № 11» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

2. Адрес: 422971, Татарстан, Чистопольский район, село Каргали, ул.1 Советская, 37.

3.Тел. 8(4342) 3-54-44; Эл.почта: ARI010667@yandex.ru

4. Год основания: 1963.

5. Учредитель: Муниципальное образование «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан находящийся по адресу: Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. Бебеля, д.129. Функции и полномочия учредителя осуществляет Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

6. Учредительные документы:

- Лицензия на ведение образовательной деятельности серия РО № 023195, регистрационный номер № 7663 от 18.12.2015 г. Выдана Министерством образования и науки РТ. Срок действия бессрочно.

7. Присвоенный статус: дошкольное образовательное учреждение - детский сад III категории.

8. **Нормативно-правовой статус:** дошкольное образование.

9. **Ф.И.О. руководителя:** Ахметзянова Рамзия Ильгизяровна.

10. **Здание:** одноэтажное, типовое.

11. **Общая площадь территории:** 3656,8 кв.м

12. **Общая площадь здания:** 472,7 кв.м

13. **Проектная мощность:** 40 чел./ фактически: 25 чел.

14. **Количество групп:** 2 (младшая группа для детей от 1 года до 3 лет, разновозрастная группа для детей от 3 до 7 лет).

15. **Режим работы:** пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 6.30 до 18.30).

Кадровое обеспечение:

№	Ф.И.О.	долж-ность	стаж, в т.ч. пед.	образо-вание	курсы	аттестация	квалиф. катег.	награды
1	Ахметзянова Р.И.	заведующий МБДОУ	29/17	Высшее ТГТПУ	2020 ИРО	2017	-	ПГ администрации ИК ЧМР 2007г. ПГ партии «Единая Россия» 2011г. ПГ МО и Н РТ 2011г.
2	Мусина Р.И.	воспитатель	32	ср. спец, ЧПУ, высшее	2019 ИРО г.Казань	2023	I	ПГ УО ЧМР 2008г. ПГ МО и Н РТ 2017г.
3	Гарафутдинова З.М.	восп.	27	ср. спец. ЧПУ, высшее	2019 ИРО г.Казань, курсы по ИКТ 2010	2023	I	ПГ УО ЧМР 2008г. ПГ администрации ИК ЧМР 2013г. ПГ главы ИК ЧМР 2018г
4	Хуснутдинова З.И.	восп.	29	ср. спец. ЧПУ, высшее	2019 ГАПОУ г. Казань	2024	I	ПГ администрации ИКЧМР 2019 г.
5	Валиева Г.Р.	восп.	13	ср. спец. ЧПУ, высшее	2019 ИРО г.Казань курсы по ИКТ 2010	2021	I	ПГ администрации ИК ЧМР 2016 г. ПГ УО ЧМР 2012г.

Программное обеспечение.

Комплексная программа	Дополнительные программы	
	Социальное развитие	Экологическое образование
Общеразвивающая программы «От рождения до школы» под ред. Н.Вераксы, М.Васильевой и др.	Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина, О.А. Князева «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	Р.А.Бурганова «Ознакомление дошкольников с природой родного края»
Педагогические системы и технологии		
развивающие игры Б.Никитина, ТРИЗ, методика Р.К.Шаеховой «Читая, учимся творить», «Считая, учимся творить», «Предшкольная подготовка», курс занятий по конструктивной деятельности под ред. О.А. Сафоновой; курс занятий по развитию у детей элементарных математических представлений под ред. В.П. Новиковой. УМК по обучению детей татарскому языку.		

Таким образом, педагогический коллектив ДОО стабилен на протяжении многих лет. 100% педагогов с педагогическим образованием, 100% с высшим педагогическим образованием.

Последнее прохождение квалификационных курсов – 2021 г.

Контингент детей.

№	Общее количество	По возрасту			По полу	
		с 1 года до 3 лет	с 3 до 5 лет	с 5 до 7 лет	девочки	мальчики
1.	28	10	10	8	16	12

Анализ выполнения годовых задач за 2021-2022 учебный год.

В 2022 - 2023 учебном году педагогический коллектив МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11» работал по основной общеобразовательной программе разработанной на основании программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Вераксы, и др.

В 2022- 2023 учебном году реализовывались следующие направления:

1. Оптимизация работы по сохранению и укреплению здоровья детей.
2. Повышение ИКТ компетентности педагогов с целью эффективности организации образовательного процесса.

Цель: организация образовательно-воспитательного процесса в условиях разновозрастного контингента детей на основе внедрения технологии проектирования по всем образовательным областям общеобразовательной программы, с учетом их состояния здоровья и способностей, способствующих максимальной самореализации будущих школьников.

Задачи:

1. Совершенствование работы по сохранению психофизического здоровья воспитанников посредством комфортного пребывания в ДОО и эффективности оздоровительной работы в условиях разновозрастного контингента детей.
2. Создание условий для формирования творческой личности ребёнка через различные виды деятельности.

Для решения годовых задач были запланированы и проведены педагогические советы:

- № 1 – установочно-организационный
- № 2 – «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»
- № 3 – «Использование современных педагогических технологий в обучении дошкольников второму родному языку» - эстафета педагогического мастерства
- № 4 - «Анализ воспитательно-образовательной работы за учебный год».

Другие формы работы:

- Семинары, семинары – практикумы.
- Открытые и коллективные просмотры мероприятий с детьми.
- Консультации для педагогов.
- Проектная деятельность.
- Сотрудничество с родителями и др.

Задача № 1: Совершенствование работы по сохранению психофизического здоровья воспитанников посредством комфортного пребывания в ДОО и эффективности оздоровительной работы в условиях разновозрастного контингента детей.

Мероприятия:

- День здоровья (октябрь, апрель).
- Внедрён в практику работы с детьми проект физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками «В здоровом теле - здоровый дух» (воспитатель Гарафутдинова З.М.).
- Спортивные мероприятия с воспитанниками (зимнее развлечение, 23 февраля, 1 июня), текущие физкультурно-оздоровительные мероприятия.

- Комплексное обследование уровня физического развития и здоровья детей.
- Оформление паспортов здоровья каждого воспитанника.
- Родительские собрания по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.
- Проведен семинар практикум «Здоровье дошкольника - залог успешного обучения в школе».
- Текущие мероприятия.
- Групповые мероприятия с родителями воспитанников по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

Задача № 2: Создание условий для формирования творческой личности ребёнка через различные виды деятельности.

Мероприятия:

- Проведена тематическая проверка: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОСДО» (апрель 2023 г.).
- Проведен конкурс «Нестандартное оборудование для физического развития дошкольников» (сентябрь 2022 г.).

Вывод: в ДОУ создана нормативно – правовая база, регулирующая образовательную деятельность с учетом внедрения ФГОС. В соответствии с нормативными документами планируются цели и задачи ДОУ на учебный год и на перспективу. Цель и задачи деятельности ДОУ отражают направления развития муниципальной системы образования, потенциал и приоритеты развития ДОУ. Цель и задачи конкретны, проверяемы, реально достижимы и обеспечивают работу МБДОУ в режиме развития. Организуются мероприятия по поддержанию и развитию положительной мотивации труда педагогов, его престижности, забота о повышении их квалификации. Администрация вовлекает педагогов в работу по их профессиональному совершенствованию, стимулирует рост профессионального мастерства. В ДОУ осуществляется система методической работы с педагогическими кадрами.

1.2.Обеспечение качественного уровня достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В 2021 -2022 учебном году функционировали 2 группы : разновозрастная с 3-7 лет и младшая с 1-3 лет : всего детей 28.

Возраст детей	1-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Количество	10	6	5	3	4

Сводные результаты овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям в 2022-2023 учебном году

Уровни	Младший дош.возр. 3 - 4 г.	Средний дош.возр. 4 - 5 л.	Старший дош. воз. 5 - 6 л.	Подгот. подгруппа 6 -7 л.	Всего детей
Всего детей	7	5	8	4	24
Высокий	20%	15%	14%	38%	
Средний	79%	80%	86%	71%	
Низкий	0	0	0	0	0

Сравнительные результаты овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям на конец учебного года

Уровни	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
Всего детей	22	24

Высокий	28%	75%
Средний	75%	25%
Низкий	0%	0%

Сравнительные результаты усвоения программного материала по линиям развития за 2021-2022 уч. г. и 2022-2023 уч. г.

Уровни	Познавательно-речевое		Социально-личностное		Художественно-эстетическое		Физическое	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Всего	14	12	14	12	14	12	14	12
Высокий	33 %	45%	30%	50%	60 %	62%	34%	42%
Средний	67%	55%	70%	50%	40%	38%	66%	58%
Низкий	0 %	0 %	0 %	0%	0 %	0%	0%	0 %

Анализ качества овладения необходимыми умениями и навыками по возрастным параллелям и в целом по ДОО позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок по линиям развития: наиболее высокие результаты выявлены по направлению «**познавательно-речевое развитие**». На высоком уровне овладели необходимыми умениями и навыками 45% детей. Несколько ниже результаты овладения необходимыми умениями и навыками по направлению «**социально-личностное развитие**»- высокий уровень показали 50% воспитанников. По **художественно-эстетическому развитию** высокий уровень выявлен у 62% детей. Меньше всего воспитанников овладели необходимыми умениями и навыками на высоком уровне по направлению «**физическое развитие**» – 42% детей.

Вывод: анализ результатов педагогической диагностики позволил определить положительные результаты овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

Таким образом, усвоение программы в 2022 -2023 учебном году на высоком и среднем уровнях составляет 99%, что позволяет сделать **вывод** о качественном предоставлении образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.3. Анализ качества подготовки выпускников 2022-2023 учебного года к обучению в школе.

Была организована целенаправленная педагогическая работа с детьми 6-7 лет, предусматривающая поэтапное формирование компонентов школьной позиции. Дети посетили мероприятия в местной школе (линейку ко Дню знаний, последнего звонка, «малышкина школа»). Всё это углубляет интерес к школе и снимает тревожность, связанную с обучением.

Проведённая работа позволила сделать определённые выводы:

- поэтапное формирование положительного отношения к школе обеспечивает её сознательное становление у детей;
- использование разных форм педагогической работы с детьми 6-7 лет к повышению и сохранению интереса у дошкольников к школе, учению, желанию занять новый социальный статус школьника.

- оказание помощи родителям по вопросам формирования мотивационной готовности ребёнка к обучению в школе, помогает становлению внутренней позиции школьника и возникновению эмоционально-положительного отношения к школе, как у детей, так и у родителей.

Одним из показателей успешности деятельности дошкольного учреждения являются показатели готовности детей к обучению в школе. В 2022 году наш детский сад выпустил в школу 5 детей. По сводным данным из начальных классов школы адаптация наших выпускников прошла успешно.

Изучение уровня развития выпускников детского сада и их готовности к школьному обучению показывают, что практически все воспитанники имеют выраженную учебную мотивацию. У них сформировано четкое понимание того, что такое школа и какие требования предъявляются к ученикам. Таким образом, у каждого выпускника есть четкое представление о своей будущей социальной роли. Кроме того, выпускники детского сада обладают устойчивым познавательным интересом, они легко и с удовольствием усваивают новую информацию из разных областей знания, демонстрируют хорошую способность к запоминанию, обработке и систематизации получаемой информации; могут работать по словесной инструкции, планируют свою работу при создании коллективных построек, поделок. Помимо этого они самостоятельно осуществляют классификацию по одному-двум признакам, обнаруживают логические связи и отражают их в речи, считают, измеряют, решают простые арифметические задачи на увеличение и уменьшение, проявляют инициативу и творчество. Кроме того, выпускники демонстрируют высокий уровень произвольной саморегуляции поведения, достаточно низкий уровень утомляемости, способны длительное время концентрировать свое внимание. У всех выпускников отличительной чертой личностного развития является самостоятельность, уверенность в себе, достаточно высокий уровень самооценки. Они любознательны, настойчивы при достижении цели в познавательной деятельности, коммуникабельны, с удовольствием вступают в контакт как со сверстниками так и со взрослыми.

Анализ результатов педагогической диагностики позволил определить положительные результаты овладения выпускниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям. На высоком уровне овладели необходимыми навыками и умениями 36%, что на 16% больше, чем в начале учебного года. На среднем уровне - 70% выпускников.

Сравнительный анализ позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок по линиям развития: наиболее высокие результаты выявлены по направлению «социально-личностное развитие». На высоком уровне овладели необходимыми умениями и навыками 40%, что на 19% выше в сравнении с началом учебного года. На среднем уровне овладели необходимыми умениями и навыками 60%. Детей, не овладевших необходимыми умениями и навыками нет. Несколько ниже результаты по «познавательно-речевому развитию». На высоком уровне овладели необходимыми умениями и навыками 38%, что на 19% выше в сравнении с началом учебного года. На среднем уровне освоили программу 62%. По «художественно-эстетическому развитию» высокому уровню соответствует 34% детей, среднему уровню – 64% детей. На высоком уровне овладели физическими качествами 30% дошкольников.

Однако по результатам диагностики выявлены затруднения в овладении необходимыми умениями и навыками по образовательной области «Познание»: отдельные дети с трудом составляют рассказ по серии картинок и из личного опыта, только по наводящим вопросам; затрудняются находить слова с определенным звуком. Допускают ошибки в звукопроизношении - 5% детей.

Испытывают затруднения в умении пользоваться арифметическими знаками действий; измерять длину предметов с помощью условной мерки и линейки, ориентироваться на листе бумаги, самостоятельно выделять признак, по которому можно классифицировать - 1 выпускник. По направлению «социально – личностное развитие» 1 ребенок имеет недостаточный запас знаний о патриотизме, о войнах и Российской армии, 2 ребенка не умеют договариваться в игре, планировать и обсуждать действия всех играющих, создают конфликтные ситуации. У 1 ребенка недостаточно сформированы знания о видах народного декоративно-прикладного искусства (Городец, Хохлома, Гжель), национальные виды декоративно-прикладного искусства (региональные).

Социальная и мотивационная готовность выпускников 2022-2023 уч. г.

Уровни	Мотивационная готовность	Психосоциальная зрелость
Высокий	75%	46%
Средний	25%	54%
Низкий	0%	0%

Психологическая готовность выпускников к обучению в школе

Высокий	Выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий
8%	34%	58%	-	-

Вывод: уровень овладения необходимыми умениями и навыками по образовательным областям составил 100%. Высокому уровню развития соответствует 36%, среднему уровню - 64 % воспитанников. Положительные результаты свидетельствуют об эффективности образовательной работы, выбора методов и форм организации детей.

Рассматривая результаты стартовой готовности детей к обучению в школе, можно отметить следующее:

1. Качество подготовки выпускников с высоким и выше среднего уровнем развития познавательных психических процессов составляет 42%.
2. Высокий уровень мотивационной готовности к обучению в школе сформирован у 73% выпускников.
3. 33% выпускников показали высокую психосоциальную зрелость.

Однако, необходимо продолжать работать над следующими проблемами

- развитие логического мышления дошкольника.

Таким образом, высокому результату развития готовности выпускников МБДОУ к школьному обучению способствовал достаточный уровень профессионализма педагогов, их способность к организации разнообразной учебно-познавательной деятельности воспитанников, создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья и всестороннего развития каждого ребенка.

1.4. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Педагогический коллектив ежегодно ставит перед собой задачу сохранения и укрепления здоровья детей. Педагогами создается необходимая *здоровьесберегающая среда*. В системе проводятся традиционные здоровьесберегающие технологии: физические упражнения и закаляющие мероприятия. Педагогический коллектив в своей деятельности придерживается следующих основных направлений:

- создание условий для двигательной активности детей в течение дня;
- педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям детского сада;
- обеспечение двигательного режима дня для каждой возрастной подгруппы;
- создание, планирование целенаправленной системы взаимодействия ДОУ и семьи;
- организация совместных с медицинским персоналом (ФАП) профилактических и оздоровительных мероприятий;
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни.

Деятельность по сохранению и укреплению здоровья детей строилась на основе разработанного и утвержденного плана работы на 2022-2023 учебный год.

Питание. Питание детей осуществлялось согласно 10-дневного меню, разработанного на основании СанПиНа. В меню ежедневно включались свежие фрукты, проводилась искусственная витаминизация третьего блюда.

Вывод: Все оздоровительные мероприятия, запланированные на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполнялись регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия сформировали разумное отношение детей к своему организму, привили необходимые санитарно-гигиенические навыки, научили детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды. В прошедшем учебном году за период с сентября по май, не были зафиксированы случаи инфекционных заболеваний. В целом воспитательно-оздоровительная работа в ДОУ велась педагогами на достаточном уровне. Исходя из анализа состояния здоровья детей, предстоит:

1. Повышать уровень оздоровительной работы путем реализации комплексных мероприятий и регулярного их выполнения (в т.ч. в рамках реализации проекта «В здоровом теле-здоровый дух»).
2. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного и валеологического просвещения родителей.

1.5. Анализ методической работы с кадрами.

На 31.05.2023 года кадровый состав педагогических работников учреждения составил 5 человек в возрасте от 40 до 55 лет.

Профессиональный стаж педагогических работников на 31.05 .2022 г.

от 0-3 лет	от 3 - 5 лет	от 5 – 10 лет	от 20 – 30 лет	30 лет и более
-	-		2/60%	2/40%

Аттестация педагогических работников динамике

Квалификационная категория	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Высшая категория	-	-	-
1 категория	4	-	4
2 категория	-	-	-
Не аттестованы	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	-	-	-
Всего педагогов	4	4	4

Образование педагогов по учебным годам

Образование	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Высшее	4(100%)	4 - 100%	4 - 100%
Незаконченное высшее			
Среднее- специальное			
Всего педагогов	4	4	4

Участие педагогов в методической работе

№	Ф.И.О педагога	Выступление на педагогическом совете	Разработка проектов	Участие в РЦ	Участие в конкурсах проф. мастерства Обобщение педагогического опыта				Участие педагогов В выставках
					Показ мероприятий с детьми	Участие в конкурсах проф. мастерства	Представл. опыта в печати	Представление опыта работы на РЦ	
1	Мусина Р.И.	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Гарафутдинова З.М	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Хуснутдинова З.И.	+	+	+	-	+	+	+	+
4.	Валиева Г.Р.	+	+	+	-	+	+	+	+

Доступность и качество дошкольного образования во многом зависит от профессиональных качеств педагогов. Важнейшими направлениями методической работы с педагогами в 2022-2023 учебном году являлись:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- создание условий для творческой реализации личности педагога в рамках самообразования;
- организация воспитательно-образовательного процесса с использованием ИКТ.
- индивидуальная помощь воспитателям при организации учебно-воспитательного процесса с детьми и взаимодействия родителями.

В учреждении созданы необходимые условия для творческой реализации личности педагога в рамках самообразования. Приказом по учреждению утверждены темы самообразования педагогов, темы проектов, график презентации итогов реализации детских проектов. В разработке и реализации детско-взрослых проектов в 2021-2022 учебном году приняли участие 100% педагогов. Прочно вошел в работу детского сада метод проектов, который позволяет целенаправленно и глубоко работать по выбранному направлению, интегрируя различные виды детской деятельности. Интересные педагогические проекты были разработаны осуществлены следующими педагогами:

- Гарафутдинова З.М. Проект «Малая Родина».
- Валиева Г.Р. Проект «Любимый Татарстан».
- Совместный проект «Победная Весна» руководитель –заведующий Р.И.Ахметзянова

Положительным моментом в 2022-2023 учебном году можно отметить участие педагогов в курсовых мероприятиях, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов.

Повышение квалификации в динамике

Форма повышения квалификации	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Курсы повышения квалификации 72 часа		4/100%	
КПК по ИКТ	-	-	-
Семинары, конференции	1 /20%	2 /50%	1 /20%

Конкурсы проф. мастерства	1 /25%	1 /25%	2 /50%

Вывод: анализ работы за учебный год показал, что в ДОУ имеет место интересная и полезная методическая работа, способствующая росту профессионального мастерства педагогов, используются различные формы методической работы с педагогами: теоретические семинары и семинары-практикумы, педсовет – круглый стол, обобщение передового педагогического опыта, в рамках сетевого взаимодействия проводились совместные педсоветы, недели педмастерства, на которые были приглашены педагоги городских детских садов, эта совместная работа помогает педагогам анализировать и оценивать свою педагогическую деятельность, планировать и организовывать ее. В ДОУ создана и работает система поощрения работников, направленная на мотивацию педагогического коллектива на результат труда (моральное и материальное поощрение). Деятельность администрации направлена на формирование у педагогов ценностных ориентаций, направленных на личность ребенка, его развитие и создание условий для его саморазвития. В ДОУ созданы все условия для профессионального роста каждого члена коллектива, с учетом его индивидуальности и возможностей. В коллективе создана атмосфера доброжелательности, взаимопомощи, инициативы и творчества, успеха и доверия, что способствует профессиональному росту и культуре педагогов. В 2022-2023 учебном году в ДОУ созданы условия для раскрытия потенциала педагогов и включения их в методическую работу через «метод проектов».

1.6. Сотрудничество с родителями, школой, социумом.

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй. Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка. И она будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

- повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей;
- приобщение их к участию в жизни детского сада.

В начале учебного года мы составили план работы с родителями, в нём наметили мероприятия различного характера: информационного, познавательного, ознакомительного и просветительского. Детский сад это, прежде всего, общение между воспитателем и ребёнком, воспитателем и родителем и оно основано на взаимоуважении.

В построении работы ДОУ мы учитываем не только современные требования, но и запросы родителей. Только объединив усилия с родителями своих воспитанников, мы сможем обеспечить эмоциональную защиту и психологический комфорт, интересную и содержательную жизнь ребенка в детском саду и дома. Педагоги ещё до посещения ребёнком детского сада устанавливают с семьями воспитанников контакты позитивного общения для построения в дальнейшем активных форм взаимодействия родителей и педагогов. В своей работе с семьями воспитанников коллектив ДОУ руководствуется **законодательно-нормативным базой:**

- Закон РФ « Об образовании в Российской Федерации»,
- Концепция дошкольного образования,
- Семейный кодекс,
- Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровня;
- Устав ДОУ;
- Договор с родителями,
- Положения о родительском комитете ДОУ.

Одним из более важных моментов в работе с родителями – ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился, каких успехов достиг, так как отсутствие информации порождает у родителя желание получить её из других источников, к примеру, от родителей других детей, а эта информация может носить искажённый

характер и привести к конфликтным ситуациям. Поэтому наши воспитатели ежедневно вели индивидуальные беседы с родителями.

Мы старались вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашали на открытые занятия, мероприятия, выставки, конкурсы. Организовывали консультации, анкетирование.

Вывод. Детский сад посещают дети из 32 семей, из них полных семей – 90%, неполных- 10%. Всего родителей 70. Имеют статус одинокой мамы - 1 семья, многодетные семьи -3. Преобладают семьи с двумя детьми, несколько меньше семей с одним ребенком. По сравнению с аналогичным периодом 2020-2021 учебного года увеличилось количество семей с тремя детьми. Преобладает возраст родителей с 20 до 30 лет. Анализ социального статуса позволяет сделать вывод, что преобладают категории родителей со статусом «рабочие», несколько семей (20) относятся к категории «служащие». По образованию преобладают категория родителей, имеющих высшее образование -31 человек, немного меньше родителей со средне специальным образованием 28 человек. Незаконченное высшее образование имеет 10 родителей, среднее образование -11 человека.

В 2022-2023 учебном году родители активно привлекались к участию в различных мероприятиях, субботниках. В истекшем учебном году для родителей были организованы праздники «День Матери», «День семьи», «День защиты детей», «Науруз», «Сабантуй» и т.д. А также родители воспитанников активно принимали участие в таких мероприятиях:

1. Родительское собрание на тему «Только здоровый малыш может стать полноценным первоклассником».
2. Реализация проекта «Малая Родина» (воспитатель Гарафутдинова З.М.).
3. Оформление тематических выставок. Родители регулярно принимали активное участие в изготовлении рисунков, поделок для различных выставок.
4. Календарные праздники и развлечения с участием родителей.
5. Помощь в благоустройстве территории ДОУ.

Выводы: родители отмечают, что недостаточно проводится спортивных мероприятий с детьми. В целом, намеченные на год задачи по преемственности в работе с родителями, выполнены.

ДОУ занимает определенное место в едином образовательном пространстве Чистопольского муниципального района и активно взаимодействует с **социумом:**

1.МБОУ «Каргалинская гимназия»:

- комплектование начальных классов;
- совместные семинары, открытые уроки;
- участие коллектива детей и педагогов на республиканском семинаре “Точка роста”
- экскурсии детей в школу.

2. ГАУ «Центр социальной защиты населения»- «Салават купере»:

- отслеживание опекунских семей.

3. Детская больница г. Чистополь:

- проведение медицинских осмотров воспитанников ДОУ
- совместная организация общих родительских собраний

4. Детская библиотека:

- организация экскурсий для детей;
- тематические досуги по произведениям детских писателей.

5. Сельский Дом культуры

- Посещение театрализованных представлений;
- Проведение конкурсов;
- Проведение фестивалей и праздничных мероприятий.

6. Государственная автоинспекция безопасности дорожного движения

- участие в конкурсах семейных газет, детских рисунков по ПДД;
- совместное проведение ОП и родительских встреч.

7. ПЧ ГУ по Чистопольскому муниципальному району (пожарная часть)

- участие в конкурсах детского рисунка по безопасности;
- познавательные экскурсии в ПЧ детей старшего дошкольного возраста.
- Развитие способностей ребёнка как способов самостоятельного решения творческих и других задач, как средств, позволяющих добиваться успеха в разных видах деятельности, в том числе и учебной.

1.7 Анализ материально-технической базы.

Полноценная воспитательно-образовательная работа с детьми в стенах ДОО невозможна без создания надлежащих условий. Так, обеспеченность учебно-методической литературой и программами составляет 100%. В учреждении имеется основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» с учетом ФГОС. Приобретены комплекты методических пособий для проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов.

В ДОО имеется необходимое оборудование для организации воспитательно-образовательного процесса: мебель, мольберты, музыкальное оборудование, оборудование для сюжетно-ролевых игр. В летний период силами воспитателей и родителей был организован текущий ремонт помещений, подвоз песка, благоустройство территории для летне - оздоровительного периода.

Таким образом, исходя из вышеуказанного определены

задачи на следующий учебный год:

1. Удержать достигнутый показатель индекса здоровья и способствовать снижению уровня заболеваемости воспитанников и детского травматизма во время образовательного процесса, через: - совершенствование системы работы ДОО по повышению эффективности физкультурно-оздоровительной работы; - совершенствование системы работы по сохранению и укреплению здоровья детей и профилактике детского травматизма через инновационные формы работы со всеми участниками образовательного процесса.
2. Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГОС через:- систематизацию знаний педагогов о родном крае, повышение профессионального мастерства педагогов, их познавательной активности. Пополнение знаний по истории, культуре, природе родного края
3. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения Профессиональных стандартов дошкольного образования, через: - активизацию форм повышения квалификации педагогов дошкольного образовательного учреждения; - совершенствование системы работы по развитию добровольчества в условиях детского сада; - распространение педагогического опыта в рамках системы мероприятий, направленных на развитие добровольчества в условиях детского сада

Раздел 2. Мероприятия по реализации целей и задач на 2022-2023 учебный год. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации.

Методическая тема МБДОУ: «Повышение качества воспитательно-образовательной работы и улучшение ее конкретных результатов, через комплексный подход в формировании качеств личности и нравственных ценностей дошкольников».

Цель: создание модели дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС.

№	Направления деятельности в соответствии с методической темой	сроки	ответственные
---	--	-------	---------------

1.	<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов:</p> <ol style="list-style-type: none"> Участие в конкурсах разных уровней: «Воспитатель года», «Педагог нового времени», т.п., в т.ч. на сайтах «Открытый урок», «Международная педагогическая олимпиада», Публикация на веб-сайте www.articulus-info.ru, Размещение материалов на веб-сайте www.educontest.net, журналах «Дошкольное воспитание», «Обруч» и т.д. Проведение конкурсов среди воспитателей изготовление дидактических материалов и пособия по УМК: Работа педагогов по темам самообразовательной работы. Коллективный просмотр занятий по подготовке детей к школе в рамках реализации УМК. <p>5. Семинары: - «Особенности организации предметно-развивающей среды в разновозрастной группе по УМК»</p> <p>6. Консультации: - «Требования к созданию предметной развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования» - «Оформляем зимние участки» - «К здоровью без лекарств» - «Электронное портфолио – как условие профессионального роста педагога» - «Портфолио группы ДОУ» - «Формы оздоровительно-развивающей работы с детьми»</p>	<p>в течение уч.года</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>в течение уч.г.</p> <p>декабрь октябрь</p> <p>ноябрь январь</p>	<p>заведующий воспитатели</p> <p>Мусина Р.И.</p> <p>Гарафутдинова З.М. Мусина Р.И.</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий заведующий Гарафутдинова З.М., Хуснутдинова З.И. Медсестра Чистопольской детской поликлиники</p>
2.	<p>Мероприятия, направленные на решение годовых задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> Проведение педагогических советов. Проведение недели творчества в ДОУ: - «Год родного языка и народного единства»; - «Здравствуй, Новый год»; - «Наши защитники» (ко Дню Защитников Отечества); - «Милые мамочки»; - «Планета - наш дом родной» (ко Дню Земли); - «Мир, в котором мы живем» (ко Дню Защиты Детей). Организация смотров- конкурсов: - снежных построек на участке детского сада; - атрибуты для опытно - экспериментальной деятельности с детьми. Проведение «Недели педагогического творчества» (представление педагогических проектов по ОБЖ, ПДД, а также методических разработок: конспекты занятий, сценарии праздников, методические пособия по УМК): - «Здоровьесберегающие технологии»; - «Опытно-экспериментальная деятельность с дошкольниками». Пополнение педпроцессаметодической и дидактическими пособиями по УМК. Консультация «Как не отбить у ребенка желания учиться». Организация выставок детско-родительского творчества «Осенние фантазии». Конкурс для родителей по изготовлению кормушек для птиц из бросового материала. Благотворительная акция для родителей «С каждого по зёрнышку». Выставка методической литературы «Изучаем родной язык». Реализация педагогических проекта «Мое село». Тематические проверки: 1) «Двигательная активность детей в течение дня» Цель: контроль за воспитательно-образовательным процессом; анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей (выполнение образовательных областей «Здоровье», «Физическая культура», «Безопасность») 2) «Оценка организации опытно-экспериментальной деятельности детей» Цель: выяснить состояние работы по развитию естественнонаучных 	<p>1 раз в 2 месяца</p> <p>сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель 1 июня</p> <p>в течение уч.года</p> <p>сентябрь сентябрь</p> <p>1 полугод.</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>в теч. уч.года</p> <p>октябрь</p>	<p>заведующий воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующий</p> <p>педагоги группы</p> <p>Мусина Р.И. педагоги</p> <p>Гарафутдинова З.М. заведующий</p> <p>Хуснутдинова З.И. Воспитатели</p> <p>Валиева Г.Р. Гарафутдинова З.М.</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Заведующий</p>

	представлений у детей, создание условий для экспериментальной деятельности (выполнение образовательной области «Познание»).		
3.	<p>Изучение, обобщение, распространение педагогического опыта (ПО):</p> <p>2.Продолжить внедрение в практику работы с детьми проектов по образовательной области «Безопасность» - «В мире дорожных знаков!» (по ПДД и ОБЖ).</p> <p>4. Оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по обобщению ПО.</p> <p>5. Выявление ПО: -Наблюдение за работой и всемерная поддержка инициативных, творческих педагогов ДОУ. -Участие в муниципальных семинарах и совещаниях по проблемам образования. -Изучение материалов, предлагаемых на курсах (образовательных), семинарах и др. -Знакомство с материалами победителей конкурсов разных уровней.</p> <p>6.Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом посредством разнообразных форм методической работы.</p> <p>7.Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: - использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)</p>	<p>первое полугодие</p> <p>второе полугодие</p> <p>в теч. уч.года в теч. уч.года в теч. уч.года в теч. уч.года</p> <p>в теч. уч.года</p>	<p>заведующий</p> <p>педагоги</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p>
4.	<p>Повышение социальной активности и деловой квалификации:</p> <p>1.Участие в работе ресурсных центров по линии УО ЧМР.</p> <p>2. Участие в общественной жизни Чистопольского муниципального района.</p> <p>3. Организация подписки на год.</p> <p>4. Обучение на курсах.</p> <p>5. Работа педагогов по самообразованию.</p> <p>6.Творческие отчеты педагогов: - Самоанализ педагогической деятельности педагогов. - Творческий отчет об использовании в работе «проектного метода» (из опыта реализации проектов:«Юные исследователи природы», «В мире дорожных знаков!»).</p> <p>7. Участие педагогов в муниципальных, республиканских, российских конкурсах, в т.ч. на Интернет-сайтах «Открытый урок», «Международная педагогическая олимпиада» и др.</p> <p>8. Аттестация.</p>	<p>в течение уч.года в течение уч.года сентябрь по плану</p> <p>в теч. года</p> <p>1-е полуг.</p> <p>в теч. уч.года</p> <p>по плану</p>	<p>заведующий</p> <p>педагоги</p> <p>заведующий</p> <p>педагоги</p> <p>заведующий</p>
5.	<p>Мероприятия, направленные на комплексное воспитание детей с целью качественной подготовки к обучению в школе:</p> <p>1. Педсовет</p> <p>2.Использование педагогами диагностического материала по определению уровня готовности дошкольников к обучению в школе.</p> <p>3.Выставка методического пособия по подготовке детей к обучению в школе.</p> <p>4. Оформление буклетов для родителей по проблемам подготовки детей к обучению в 1 классе.</p> <p>5.Консультация «Как не отбить у ребенка желания учиться».</p> <p>6. Открытые занятия со старше - подготовительной подгруппой в рамках проведения «Недели профессионального мастерства».</p> <p>7. Участие в интеллектуальной мини - олимпиаде «Умники и умницы», фестивале «Мир детства», спортивных соревнованиях «Веселые старты».</p> <p>8. Родительское собрание на тему «Ваши дети-будущие первоклассники».</p>	<p>Декабрь 2 раза в год май</p> <p>1 раз в полугодие январь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>по плану УО ЧМР 1 раз в квартал май</p>	<p>заведующий все педагоги</p> <p>Мусина Р.И. Педагоги</p> <p>Гарафутдинова З.М. Педагоги</p>
6.	<p>Мероприятия, направленные на оздоровление детей:</p> <p>1. Анкетирование родителей «О здоровье всерьез».</p> <p>2. Презентация «Новые технологии оздоровления дошкольников».</p> <p>3.Заслушивание вопросов по организации оздоровительной работы с</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Педагоги, заведующий</p> <p>воспитатели</p>

	дошкольниками на педсовете. 3. Консультация «Закаливание организма ребенка в весенне-летний период». 4. Выпуск буклета с памяткой для родителей «Формирование у детей основ ЗОЖ». 7. Проведение физкультурных досугов и спортивных развлечений в ДОУ и на участке: «Будем спортом заниматься», «Путешествие в Спортландию», «Неделя зимних игр и забав», «Веселые старты», «Детский Сабантуй». 8. Проведение Дня Здоровья.	декабрь в течение уч.года март в течение уч.года в течение уч.года 1 раз в месяц	педагоги группы заведующий заведующий воспитатели
7.	Мероприятия, направленные на использование современных коммуникационных технологий (ИКТ): 1. Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии. 2. Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видео-фильмов познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам. 3. Обеспечение возможности для педагогов использовать в работе с детьми ИКТ. 4. Организация и проведение методической работы средствами ИКТ.	в течение уч.года	заведующий воспитатели заведующий воспитатели

План работы в межаттестационный период

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка личных дел педагогов, трудовых книжек	сентябрь	Председатель ПК
2	Работа с нормативными документами по аттестации дошкольных работников МО и Н РТ, МКУ УО ИКЧМР РТ	в течение уч. года	Заведующий
3	Подготовка материалов для участия педагогов дошкольного учреждения в конкурсах муниципального, республиканского и федерального уровней	в течение уч. года	Заведующий, воспитатели
4	Обновление уголка аттестации соответствующими документами	октябрь	заведующий
5	Доведение до педагогов информации о проведении конкурсов профессионального мастерства разных уровней. Обсуждение критериев участия педагогов в конкурсах.	октябрь	заведующий
6	Работа педагогов по разработке педагогических проектов по образовательным областям программы «От рождения до школы»	октябрь- февраль	заведующий, воспитатели
7	Плановая курсовая подготовка педагогов (по плану УО ЧМР)	в течение года	заведующий

Работа педагогического совета

№	сроки	Тема	форма проведения	Ответственные лица
1.	VIII	<u>Педсовет №1 (установочный).</u> Педсовет «Инновационные ориентиры развития дошкольного образования». 1. Результаты приемки дошкольного учреждения к новому учебному году. 2. Итоги летней оздоровительной работы 3. Анализ развития системы образования по итогам августовского педагогического совещания заведующий - Р.И.Ахметзянова педагога – Гарафутдинова З.М., Мусина Р.И 4. Годовые задачи и план работы ДОУ на 2022-23 учебный год.	август	Заведующий
2	XI	<u>Совместный педагогический совет №2</u> <u>Тема:</u> «Выбор педагогически обоснованных форм, методов и средств для эффективной реализации образовательной деятельности по познавательному развитию в соответствии с ФОП» МБДОУ детский сад № 28	ноябрь	Заведующий, воспитатели Руководитель сетевой ДОУ

		1.Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета		
3.	1	<u>Педагогический совет №3</u> Тема: Педагогический совет № 3: «Развитие функциональной грамотности у дошкольников через различные виды деятельности» План: 1.Выполнение решения предыдущего педсовета 2.Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста" и “Организация работы педагогического коллектива с родителями в ДОУ” 3. Викторина «Лучший знаток родного края» 4. Решение педсовета	март	Заведующий Гарафутдинова З.М.
4	5	<u>Педагогический совет № 4 - итоговый:</u> «Результативность работы за 2022-2023 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей. 1. Аналитическая справка по итогам тематического контроля на тему «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста». 1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год: 3. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2022-2023учебный год. 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023- 2024 учебный год 5.Утверждение плана на летний оздоровительный период.	май	Педагоги Заведующий

Раздел 3. Деятельность педагогического коллектива по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса.

Сроки	ПДД	выполнение «Закона о языках РТ»	Физкультурно-оздоровительная	ОБЖ	Охрана прав детства
VIII	Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения	-праздник «День рождения Татарстана»	планирование работы на год	Планирование работы на год	1.выявление семей группы риска. 2. Презентация для родителей «Права детей»
IX	Беседа «Как надо переходить улицу»	-Планирование работы на год	Консультации «Адаптация детей к условиям детского сада»	Разработка игр для дошкольников по образовательной области «Безопасность»	Консультация «Формирование правовой компетентности у детей дошкольного возраста и их родителей»
X	Целевая прогулка «Знакомство с улицей»	Для педагогов конкурс игровых пособий для обучения детей государственным языкам РТ «Играя развиваемся»	Спортивное развлечение «Смелый, сильный, ловкий»	викторина «Что мы знаем о личной безопасности?»	консультация для родителей «Соблюдение прав ребенка, уважение к его личности – гаранты развития его индивидуальности»
XI	Смотр-конкурс атрибутов и пособий по ПДД	Тематический вечер: «Эни була бер генз»	Открытое занятие из проекта «В здоровом теле – здоровый дух»	Экскурсия в пожарное депо (с. Каргали).Тема: «Труд пожарных. Порядок вызова пожарной охраны»	1.оформление информационного стенда «Взрослым о правах малышей». 2. Деловая игра «Под защитой закона» (конвенция о правах ребенка).
XII	Игровые ситуации «Мы по улице шагаем»	-разучивание стихов и песен на татарском языке для новогоднего утренника	Семья глазами ребёнка (с ис-пользованием детских работ).	выставка опасных предметов «Запомни их на всю жизнь!»	анкетирование «Что Вы знаете о правах детей?»

I	Занятие (аппликация) «Машины на дороге»	русский праздник «Рождество»	1. зимняя спартакиада «Белая олимпиада» (с родителями). 2. Дискуссия «Нужно ли беседовать с детьми о вредных привычках?»	Открытое занятие «Пожароопасные предметы»	Деловая игра «Права ребенка – это актуально»
II	Занятие тренинг по ПДД с детьми старшего дошкольного возраста	День игр народов Поволжья	1. День открытых дверей: спортивное развлечение с папами. 2. Памятка для родителей «Формирование у детей основ ЗОЖ».	Викторина «Спички – не для игры».	Фотоколлаж «Уважая права своих детей»
III	Игровые ситуации: «В автобус вошла бабушка», «Малыш требует место у окна»	Аппликация «Татарские узоры» Смотр-конкурс для родителей «Умелые руки» (вышивка национальных узоров)	Советы родителям «Закаливание организма ребенка в весенне-летний период»	Занятие – беседа фельдшера с детьми. Тема: «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим с ожогами и отравлениями угарным газом»	Выставка дидактического материала по профилактике и предупреждению жестокого обращения с детьми в семье.
IV	Занятие (развитие речи) «Придумывание конца рассказа «Как мы переходим через дорогу»	конкурс совместных рисунков ко дню рождения Г.Тукая	Физкультурный праздник «Будем спортом заниматься»	Постановка кукольного спектакля «Кошкин дом по пьесе С. Маршака»	фотовыставка «И у малыша есть свои права»
V	игры по ПДД	Народный праздник «Пасха»	День открытых дверей. Показ нетрадиционных методов оздоровления.	Конкурс детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».	Викторина «Знаем ли мы права детей?»
VI	рисунки на асфальте «Светофорик улыбается!»	праздник «Сабантуй»	семейная спартакиада «Папа, мама я – спортивная семья»	советы родителям «Лето: грибы, насекомые, аллергия»	выставка детских рисунков «Мы счастливая семья!»

Работа по дошкольной подготовке

Сроки	Форма работы	Ответственный
<i>Сентябрь</i>	Проведение первичной диагностики готовности детей к обучению в школе	воспитатели
<i>Октябрь</i>	Экскурсии к зданию школы	Заведующая
<i>Ноябрь</i>	Консультация «Как не отбить у ребенка желания учиться».	Воспитатели
<i>Декабрь</i>	Подготовка старших дошкольников к муниципальной интеллектуальной олимпиаде «Умники и умницы»	Мусина Р.И.
<i>Январь</i>	Оформление наглядной агитации в уголках для родителей	Гарафутдинова З.М.
<i>Февраль</i>	Взаимопосещение уроков и занятий воспитателями и учителями начальной школы для ознакомления с методами и приемами работы	Воспитатели
<i>Март</i>	Оформление наглядной агитации в уголках для родителей по дошкольной подготовке детей	Мусина Р.И.
<i>Апрель</i>	Диагностика готовности детей к обучению в школе (итоговая диагностика)	педагоги
<i>Май</i>	Родительское собрание «Ваши дети - будущие первоклассники».	Воспитатели

Оснащение педагогического процесса и методического кабинета

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка занятий в рамках реализации проекта по образовательной области «Безопасность»- «В мире дорожных знаков!» (ПДД, ОБЖ) Обновление картотеки методической литературы.	Первое полугодие	Воспитатели
	Обновление раздаточного и демонстративного материалов по образовательной области «Познание» (для реализации проекта «Юные исследователи природы»).		
2.	Разработка занятий, картотеки пальчиковых игр, консультаций для родителей и т.п. в рамках реализации	Первое полугодие	Воспитатели

	проекта «От развитой руки - к развитому мозгу»		
3.	Оформление стенда «Татарча сойлэшэбез»	Первое полугодие	Мусина Р.И.
4.	Приобретение диагностических журналов «Комплексная оценка результатов освоения программы «От рождения до школы»	Первое полугодие	Воспитатели

Раздел 4. Руководство и контроль за воспитательно – образовательным процессом

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на август

№ / №	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1	Питание	Проверка готовности пищеблока к работе в новом учебному году	Тек.	наблюдение	Завед., медсестра ФАП	ОС
2	Методическая работа	Выбор тем самообразовательной работы педагогов. Планирование мероприятий.	Тек.	собеседование	воспитатели группы	утверждение планов
4.	Делопроизводство	Проверка личных дел сотрудников	Тек.	Изучение документации	заведующая	ОС

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на сентябрь

№/ №	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Питание	Выполнение норм питания, контроль за качеством приготовляемой пищи	Тек.	анализ докум.	медсестра ФАП	ОС
2.	Санитарно-гигиенический режим	Выполнение требований к проведению влажной уборки с дезинфицирующими средствами, проветривания по графику	Тек.	наблюдение	заведующая	АС
3.	Работа с родителями	Тематика организации и проведения родительских собраний	Тек.	Изучение документации	воспитатели групп	ОС

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на октябрь

№ / №	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1	Работа с родителями	Состояние стендов, буклетов для размещения наглядной агитации, «библиотеки» для родителей в приёмной комнате.	Операт	наблюдение	заведующий	ОС
2	Учебно-воспитательный процесс	1.Мониторинг знаний дошкольников по образовательным областям программы «От рождения до школы»	Тек.	Наблюдение	Заведующий	ОС
3	Делопроизводство	Соответствие планов воспитательно-образовательной работы требованиям программы «От рождения до школы»	Тек.	анализ	заведующий	утверждение планов воспитателей

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на ноябрь

№/ №	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Работа с родителями	Состояние наглядной агитации в уголке для родителей по предшкольной подготовке детей	Тек.	Анализ подобранного материала	заведующий	Утверждение советов, рекомендаций и др. для родителей
2.	Аттестация	Состояние материалов воспитателей - участников муниципальных конкурсов по плану УО, в т.ч. в рамках РЦ	Тек.	собеседование	заведующий	ОС

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на декабрь

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Питание	Выполнение норм питания. Анализ за 1 квартал	Тек.	Анализ докум.	завед.	ОС
2.	Методическая работа	Реализация образовательной области «социально-коммуникативное развитие в рамках ФГОС»	Тек.	наблюдение	заведующий	ОС
2.	Учебно-воспитательный процесс	«Организация работы педагогического коллектива с родителями в ДОУ»	Темат.	справка	заведующая	педсовет
3.	Работа с родителями	Подведение итогов работы педагогов за прошедший «Год родного языка и народного единства»	тек.	анализ проведенных мероприятий	заведующий	Утверждение конспекта игры, метод. Материалов
5.	Оздоровительная работа	Состояние организации закаливающих процедур с привлечением медсестры ФАП	тек.	наблюдение	заведующий	ОС

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на январь

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Санитарно-гигиенический режим	Соблюдение требований СанПИНа к содержанию прачечной	Тек.	Наблюдение	медсестра ФАП	ОС
2.	Работа с родителями	Состояние подготовки воспитателей к проведению семейной спортивной спартакиады «Веселые старты»	Тек.	Анализ докум.	воспитатели группы	Утверждение сценария спортивного праздника
3.	Делопроизводство	Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Тек.	анализ	заведующая	утверждение планов воспитателей

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на февраль

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Методическая работа	Состояние подготовки педагогов ко Дню игр народов Поволжья в рамках реализации «Закона о языках РТ»	Тек.	Анализ докум.	заведующая	Утверждение сценария проведения мероприятия
2.	Учебно-воспитательный процесс	«Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Тем.	Справка	заведующая	педсовет

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на март

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Методическая работа	Состояние готовности педагогов к проведению консультации о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка, проведению Дня открытых дверей	Тек.	Анализ докум.	заведующая	Утверждение тематики проведения Дня открытых дверей
2.	Учебно-воспитательный процесс	Призентация «Патриотическое воспитание дошкольников»	Тек.	Собес.	заведующий	педсовет
3.	Работа с родителями	Состояние готовности воспитателей к организации выставки дидактического материала по профилактике и предупреждению жестокого обращения с детьми в семье.	Тек.	Собес.	заведующие	Утверждение материалов выставки

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на апрель

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Учебно воспитательный процесс	«Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста».	Тем	справка	заведующий	педсовет
2.	Работа с родителями	Проверка плана привлечения родителей на субботники по оказанию помощи в создании условий на игровой площадке	Тек.	собесед.	заведующий	ОС
3.	делопроизводство	Соблюдение правил ТБ и ОТ	Тек.	наблюдение	Заведующий, ответственный по ОТ и ТБ	ОС

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ на май

№/№	Объекты контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	ответственные	Подведение итогов
1.	Учебно-воспитательный процесс	состояние готовности педагогов проведению заключительного родительского собрания на тему «Ваши дети - будущие первоклассники».	Тек.	обсуждение	заведующий	Утверждение повестки дня родительского собрания
2.	Дополнительное образование	обновление стендов для родителей к летнему оздоровительному сезону	Тек.	собеседование	заведующий	ОС
3.	Аттестация	Соблюдение требований к содержанию «Портфолио» воспитателя	Тек.	анализ	Завед.	Утверждение содержания «Портфолио воспитателя ДОУ»

Раздел 5. Работа с родителями, семьей, общественностью

Месяц	Тема	Форма проведения	Ответственный
IX	1.«Первый день в детском саду» 2.«Адаптация в детском саду» 3.Оформление наглядной агитации «Уголок родителей»: режим дня, сетка занятий, возрастные характеристики 4.Осенний субботник	«День открытых дверей» Индивидуальные консультации, папка-ширма Субботник	заведующий Хуснутдинова З.И. Валиева Г.Р. воспитатели
X	1.«Перспективы работы на новый учебный год». Выборы родительского комитета 2. «Результаты диагностик» 3. «Проблема общения на родном языке» 4.Осенние праздники 5.Конкурс «Поделки из природного материала»	Общее родительское Собрание, групповое индивидуальные консультации анкетирование праздничный утренник конкурс поделок	заведующий заведующий воспитатели воспитатели воспитатели
XI	1.«Мой друг-светофорик» 2.«Поговори со мной! Дефицит внимания родителей причина нервозности детей». 3.Опасность острых респираторных инфекций.	Смотр-конкурс рисунков стенд Папка-передвижка	Гарафутдинова З.М. Мусина Р.И. Гарафутдинова З.М.
XII	1. Подготовка к проведению Новогоднего бал - маскарада 2.Профилактика плоскостопия у детей 3.Праздник ёлки 4.Оформление зимних участков	Групповое родительское собрание Стенд Праздничный утренник субботники	Гарафутдинова З.М. Валиева Г.Р. Воспитатели воспитатели
I	1.«Значение правильного питания в развитии детей» 2. «Активизируем словарь детей» (внедрение УМК) 3.«Новый год-время сказок и волшебства»	консультация Папка-передвижка фотовыставка	Хуснутдинова З.И. Валиева Г.Р. Мусина Р.И.
II	1.«Рисуем вместе с папами» 2.«День защитников Отечества» 3.«Самые сильные, смелые и ловкие» 4. «Мотивация к обучению ребенка в школе»	Смотр-конкурс рисунков праздничный утренник фотовыставка консультация,буклет	Мусина Р.И.. Гарафутдинова З.М. Валиева Г.Р. Мусина Р.И.

III	1.«Мамин праздник» 2.«Рисуем для любимых мам мамами» 3.«Нэуруз» татарский нац.праздник 4.«Самые веселые, смешные и забавные» 5. «Интересно прочитать...»	Родительское собрание в нетрадиционной форме конкурс рисунков совместный праздник с родителями фотовыставка Выставка литературы по игровой деятельности	Воспитатели Мусина Р.И. Валиева Г.Р. Воспитатели групп Воспитатели воспитатели
IV	1.«День смеха» 2.«День здоровья» 3.«Мой любимый детский сад» 4.Благоустройство территории ДОУ	Развлечение Развлечение конкурс рисунков субботник	Воспитатели завхоз
V	1.«Результаты диагностики», «Это нужно первокласснику» 2.«Скоро в школу мы пойдём» 3.«Запросы, интересы, пожелания» 4.«Вот и стали мы на год взрослей», «Итоги работы ДОУ». Анализ работы за год	индивидуальные консультации праздничный утренник анкетирование собрание	Мусина Р.И., Гарафутдинова З.М. воспитатели Мусина Р.И., Гарафутдинова З.М.

Раздел 6. Административно-хозяйственная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Развитие и укрепление материально-технической базы: - сезонные работы на территории ДОУ, - заключение договоров с организациями - работа по развитию и совершенствованию МТБ	в течение года начало финансового года в течение года	заведующий заведующий заведующий
2.	Формирование контингента детей: - разработка нормативно-правовой документации; - составление списков воспитанников, комплектование группы; - учет документации по посещаемости детей;	в течение года сентябрь 2021 в течение года в течение года	заведующий заведующий заведующий заведующий
3.	Работа с родителями: - разработка нормативно-правовой документации; - заключение договоров с родителями воспитанников; - сбор документов на компенсацию родительской платы; - составление плана работы родительского комитета; - заседания родительского комитета; - проведение родительских собраний; - анализ семей по социальным группам; - контроль за родительской платой; - работа с семьями «группы риска»	в течение года август-сентябрь 2021 сентябрь 2021 в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года	заведующий воспитатели
4.	Административная работа с кадрами: - разработка нормативно-правовой документации /должностные инструкции, локальные акты/; - производственные совещания; - рабочие совещания и консультации с обслуживающим персоналом; - тарификация; - работа по аттестации пед. кадров; - работа по повышению квалификации; - составление штатного расписания; - организация работы по охране труда, пожарной безопасности	в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года начало учебного года	заведующий
5.	Планово-финансовая деятельность: - работа с пенсионным фондом; - работа с налоговой инспекцией; - статистический отчет; - инвентаризация; - разработка нормативно-правовой документации - уничтожение дел с истекшим сроком хранения	систематически систематически систематически в течение года в течение года в течение года	Заведующий
6.	Организация питания: - разработка нормативно-правовой документации - хранение и сроки реализации продуктов - качество и норма выдачи продуктов	в течение года ежемесячно ежемесячно	заведующий завхоз

	- соблюдение санэпидежрежима в ДООУ	ежемесячно	
7.	Административный контроль: - приемка к новому учебному году - организация питания; - ведение делопроизводства; - соблюдение безопасности - соблюдение пожарной безопасности; - соблюдение санэпидежрежима; - соблюдение техники безопасности (охраны труда); - выполнение графиков работы; - планы работы педагогов	июль 2022 ежемесячно в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года	заведующий

П Л А Н

проведения оперативных совещаний при руководителе МБДОУ «Каргалинский детский сад № 11» на 2023-2024 учебный год

дата	Обсуждаемые вопросы	ответственный	Сроки выполнения	Отметка о выпол.	примечание
Август	Проверка готовности кухни и других помещений к новому учебному году	Зав.	До 15.08.		
Сентябрь	1) организация питания, контроль за качеством приготовляемой пищи 2) выбор программного обеспечения педагогами групп 3) тематика подготовки к проведению родительских собраний 4) привлечение родителей к оказанию помощи в заготовке овощей на зиму 5) итоги участия в Дне Знаний (1 сентября)	Воспитатели группы	До 10.09.		
Октябрь	1) Соблюдение сан.дез. режима 2) Уточнение используемых педагогами наиболее эффективных методов и приемов обучения на занятиях	Завед., воспит.	1-я неделя		
Ноябрь	1) соблюдение охраны жизни и здоровья детей 2) подготовка праздников «День Матери» 3) обсуждение повестки Дня открытых дверей 4) подготовка недели педмастерства	воспитатели	1-я неделя 25.11.		
Декабрь	1) Обсуждение содержания акции «Кор-мушки для птиц» 2) подготовка к пед-совету 3) Проведение утренника «Новый Год» 4) Проведение конкурса снежных построек.	Завед. воспитатели	1-я неделя		
Январь	1) Подготовка семейной спортивной спартакиады «Белая Олимпиада», 2) обсуждение программы Дня открытых дверей	Завед. воспитатели	2-я неделя		
Февраль	1) Организация праздника «День защитника Отечества» 2) Подготовка и проведение педсовета по проблемам эффективного взаимодействия школы, семьи, детского сада.	Завед., воспитатели	1-я неделя		
Март	1) обсуждение сценария праздника «Наши мамы» 2) обсуждение мероприятий в рамках проведения субботника при участии родителей в помещении ДОУ	Завед., воспитатели	1-я неделя		

Апрель	1) организация мероприятий в рамках проведения Дня открытых дверей на тему «День русского языка» 2) подбор посадочного материала (цветов, овощей, рассады) и высадка его на территории ДОУ силами коллектива 3) подготовка к смотру-конкурсу на лучший участок по линии УО ЧМР 4) привлечение родителей на субботники по созданию условий на игровой площадке	Завед., воспитатели	1-я неделя До 1.05.		
Май	1) вопросы создания условий на территории ДОУ к летнему отдыху детей, обеспечению безопасного пребывания на участке детского сада 2) Ознакомление коллектива с приказом по выполнению инструкции об охране жизни и здоровья детей в летний период. 4) Прием заявлений на аттестацию 5) определение объема работы на субботниках по высадке цветов и кустарников.	Воспит. группы	1-я неделя		

Приложение № 2

П Л А Н
работы по преемственности МБДОУ со школой.

Сроки	Содержание деятельности	Формы работы	Ответственные
август	Составление плана работы на год. Согласование с МБОУ.	Обсуждение	Воспитатель – Мусина Р.И.
сентябрь	«День знаний» (торжественная линейка)	Праздник	Заведующий
октябрь	Знакомство со школой «А вот у нас..., а как у вас?»	Целевая прогулка в школу	Мусина Р.И.
ноябрь	Посещение уроков в 1 классе	Открытые уроки по разным разделам программы начальных классов	Учитель 1 класса Воспитатель
январь	Встреча с завучем школы, по вопросам эффективного обеспечения преемственности в работе МБДОУ и школы.	Обсуждение, обмен мнениями	Воспитатели
февраль	«Школьный ранец».	Конкурс рисунков.	Гарафутдинова З.М.
март	«Подготовка детей к записи в школу».	Индивидуальные консультации с учителем на тему подготовки детей к записи в школу.	Воспитатель
апрель	Подготовка к совместному педсовету с анализом диагностики готовности детей к обучению в школе.	Проведение диагностики по определению уровня готовности детей к школе	Заведующий, учитель начальных классов
май	«Скоро в школу мы пойдём!»	утренник	Заведующий

П Л А Н

реализации закона РТ «О государственных языках в Республике Татарстан и других языках РТ»

№ п/п	Мероприятия	Форма проведения	Сроки
1.	«Суверенитет моей Родины»	праздник	август
2.	Костюмы народов Поволжья (татарский, русский, чувашский, мордовский и т.д.)	рассматривание альбомов	сентябрь
3.	«Говорим по-татарски»	просмотр педпроцесса	октябрь
4.	«Театрализация русских сказок»	инсценирование сказки «Колобок» (вторая половина дня)	ноябрь
5.	Разучивание стихов и песен на русском языке к празднику новогодней елки	выступление детей на Новогоднем утреннике	декабрь
6.	русский праздник «Рождество»	беседа о том, откуда пошел праздник (вторая половина дня)	январь
7.	День игр народов Поволжья	досуг (вторая половина дня)	февраль
8.	«Татарские узоры»	Просмотр педпроцесса (апликация)	март
9.	«Габдулла Тукай»	Театрализация произведений Г.Тукая	апрель
10.	«Сабантуй», «Пасха»	праздники, информация из истории возникновения народных праздников	май

Приложение № 4

П Л А Н

оздоровительной работы педколлектива МБДОУ
на 2023-2024 учебный год

№	Оздоровительные мероприятия	Периодичность выполнения
1.	Полоскание полости рта кипяченой водой	ежедневно после завтрака
2.	Профилактика йодомарином	регулярно
3.	Закаливающие процедуры: - гимнастика маленьких йогов (младшая подгруппа); - йодно-солевая дорожка (средняя-старшая подгруппа); - точечный массаж (со всеми детьми).	ежедневно, после сна
4.	Прогулки на свежем воздухе	ежедневно
5.	Проведение спортивных праздников	1 раз в квартал
6.	Проведение физкультурных досугов, дней здоровья	1 раз в месяц
7.	Хождение босиком	ежедневно
8.	Консультации для воспитателей и родителей: ● «О здоровом образе жизни в семье» ● «Что должны знать родители о здоровье будущего школьника» ● «Значение полноценного питания для становления детского организма»	октябрь январь апрель
9.	Разработка серии памяток, рекомендаций по оздоровлению детского организма.	1 полугодие
10.	Реализация мероприятий в рамках физкультурно-оздоровительного проекта «В здоровом теле- здоровый дух»	регулярно, согласно календарного плана
11.	Семинар – практикум на тему «Здоровье дошкольника- успешный школьник».	декабрь

Приложение № 5

П Л А Н

проведения физкультурных и музыкальных праздников и развлечений
в 2023-2024 учебном году

№	Название мероприятия	сроки	Ответств.
---	----------------------	-------	-----------

Спортивные праздники			
1.	Проводы Зимы	март	Восп.
2.	«Спортивный праздник – веселых и озорных»	июнь	
3.	Спортивное развлечение «На веселом дне рождении»	июль	Воспит.
Спортивные конкурсы			
1.	«Неделя здоровья»	2-я неделя января	Воспит.
2.	«Папа, мама я – спортивная семья»	февраль	
3.	«День здоровья»	1 раз в месяц	
Физкультурные развлечения			
1.	«Здравствуй, осень»	сентябрь	Воспит.
2.	Парад юных физкультурников	октябрь	Воспит.
3.	«Большое представление в цирке»	ноябрь	Воспит.
4.	«Зима для ловких, сильных, смелых»	декабрь	Воспит.
5.	Зимняя олимпиада	январь	Воспит.
6.	«Рыцарский турнир»	февраль	Воспит.
7.	«В зоопарке»	март	Воспит.
8.	«В гости к доктору Айболиту»	апрель	Воспит.
9.	«Бегай, прыгай, детвора»	май	Воспит.
10.	«В мире народных игр»	июнь	Воспит.
11.	«На лесной опушке встретились зверюшки»	июль	Воспит.
Музыкальные праздники			
1.	Осенний праздник	октябрь	Воспит.
2.	Новый год	декабрь	Воспит.
3.	8 Марта	март	Воспит.
4.	Навруз	март	Воспит.
5.	«Памяти Г.Тукая»	апрель	Воспит.
6.	День Земли	апрель	Воспит.
7.	Выпуск в школу	май	Воспит.
Музыкальные развлечения			
1.	«День знаний» (для старших дошкольников)	сентябрь	Восп.
2.	«Моя любимая игрушка» (кукольный театр для детей младше- средней подгруппы)	октябрь	Воспит.
3.	«В мире музыкальных инструментов»	ноябрь	Воспит.
4.	«День рождение Зимушки-Зимы»	декабрь	Воспит.
5.	«Угадай мелодию»	январь	
6.	«Памяти павших будьте достойны» (тематическое развлечение для старших дошкольников)	февраль	Воспит.
7.	«Озорные каблучки» - танцевальные шоу	март	Воспит.
8.	«Как ребятам не попасть злому волку прямо в пасть» (по ОБЖ для детей младше-средней подгруппы)	апрель	Воспит.
Дополнительные общесадовские мероприятия и конкурсы			
1.	«Самым красивым, родным и любимым» - праздник для взрослых и детей, посвященный Дню дошкольного работника	сентябрь	Воспит.гр.
2.	«День Матери»	ноябрь	Воспит.гр
3.	«Новый год стучится в двери»	декабрь	Воспит.гр
4.	«Валентинов день»	февраль	Воспит.гр
5.	«Педагогический Сабантуй»	июнь	Воспит.гр

В данном документе
приведено, полностью
и без изменений, приложение 24
к Положению о порядке
исполнения функций
и полномочиях
депутатов
Городской Думы
г. Калуги



